

№ п/п	Наименование программ	Кол- во часов	Стоимость обучения, руб.			
			очное	очно- заочное	заочное	
					сессионно	с элементами дистанционного обучения
1	Архивоведение и документационное обеспечение управления	360	38000	19000	16080	10000
2	Бухгалтерский учет и налогообложение	144	20000	16080	12080	10000
3	Бухгалтерский учет и налогообложение	504	44000	25000	15000	13000
4	Государственное и муниципальное управление (разные профили)	36	по Госконтракту			
5	Государственное и муниципальное управление (разные профили)	72	по Госконтракту			
6	Государственное и муниципальное управление	504	73080	19500	14000	12000
7	Делопроизводство, документоведение и архивоведение	360	38000	19000	16050	10000
8	Документационное обеспечение управления в гос(мун)службе	514	44000	23000	18600	12000
9	Делопроизводство	18	4680	3280	0	2680
10	Делопроизводство	36	7480	5000	0	3000
11	Кадровая работа на предприятии и в организации	504	48000	23000	17780	10000
12	Новейшие изменения в кадровом делопроизводстве	18	3080	0	0	0
13	Организация кадровой работы	36	8080	6080	0	3000
14	Специалист по кадрам и делопроизводству	72	10080	5040	0	3500
15	Специалист по кадрам и делопроизводству	150	21000	10500	4800	3850
16	Специалист по кадрам и делопроизводству	186	26040	13020	9500	4250
17	Специалист по кадрам и делопроизводству	210	29400	14700	10000	5000
18	Специалист по кадрам	260	37000	18500	14300	10000
19	1С в управлении персоналом	18	4500	0	0	0
20	Управление персоналом	72	22000	11000	6500	3500
21	Управление персоналом	260	37000	18500	13500	10000
22	Управление персоналом	504	48000	19500	15000	10000
23	Логистика (по видам)	18	5080	0	0	0
24	Логистика (по видам)	36	9080	6780	0	4480
23	Логистика	260	46000	26000	17000	13000